****

|  |
| --- |
| **Cadre réservé à l’administration** |
| **Date de la CAPE :****Numéro de dossier :** | **Date de dépôt :**  | **Montant demandé** FSDIE : Culture-ActionS : IdEx : | **Montant alloué** FSDIE : Culture-ActionS : IdEx : |

**COMMISSION D’AIDE AUX PROJETS ETUDIANTS**

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTIONS**

**Merci de bien prendre connaissance et de signer les chartes FSDIE/Culture-ActionS/IdEx**

**selon demande de subvention(s)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projet associatif** [ ]  | **Projet porteur individuel** [ ]  |

|  |
| --- |
| **Nom de l’association/Nom du porteur individuel :** **Intitulé du projet :** **Date(s) du projet :** **Lieu(x) du projet :**  |
| **Adresse postale de l’association ou du porteur individuel :**  |
| **Téléphone de l’association ou du porteur individuel :** **Mail de l’association ou du porteur individuel :**  |
| **Nom président(e) association : Tel** :**Mail :** |
| **Nom du porteur-se de projet de l’association : Tel** :**Mail :**  |
| **Nature du projet : cochez la/les case(s) correspondante(s)**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Accueil et accompagnement des étudiants[ ]  Culture artistique[ ]  Culture scientifique et technique[ ]  Forum étudiants / formations / entreprises[ ]  Environnement / développement durable | [ ]  Solidarité[ ]  Actions de prévention santé / handicap[ ]  Animations sportives[ ]  Citoyenneté[ ]  Autre (préciser) :  |
|  |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  1ere édition | [ ]  Réédition |

**Si réédition** (préciser FSDIE/Culture Actions/IdEx) :Subvention(s) demandée(s) pour l’édition précédente : Montant(s) obtenu(s) : Budget réel du projet (dépenses) :  |
| **Public visé par le projet**

|  |
| --- |
| **Type de public visé :***(étudiant-e-s, personnel…)* |
| **Nombre de personnes visées :**   | **Dont étudiant-e-s :**   |
| **Participation par personne :**  **Tarif préférentiel pour étudiant-e :**   | **Coût par personne :** *(Budget total / Nombre de personnes visées)* |

 |

**Attention : RESPECTER LES 4 PAGES DE CE FORMULAIRE. Ne pas le déposer avec une page supplémentaire.**

**PAGE 1**

|  |
| --- |
| **Objectifs visés par le projet :**  |

|  |
| --- |
| **Résumé du projet :** |

|  |
| --- |
| **Programme de prévention et de sécurité :**  |

|  |
| --- |
| **Campagne de communication :**  |

|  |
| --- |
| **Programme des activités prévues :**  |

**Respectez les cadres proposés, ils ne sont pas « extensibles ». Vous pouvez joindre un complément d’informations à votre demande de subvention(s) si nécessaire.**

**PAGE 2**

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET (à remplir obligatoirement)**

**Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes**

**\*Préciser obligatoirement : acquis, refusé, en attente de réponse, pas encore contacté…**

**PAGE 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **MONTANT EN EUROS** | **RECETTES** | **MONTANT EN EUROS** | **DECISIONS\*** |
| **I - ACHATS** | **I - VENTES** |
| Alimentation |  | Alimentation |  |  |
| Boisson |  | Boisson |  |  |
| Fournitures |  | Fournitures |  |  |
| Restauration intervenants |  |  |  |  |
| Autres achats : |  | Billetterie |  |  |
|  |  | Frais d’inscription |  |  |
|  |  | Autres ventes :  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **II – SERVICES EXTERIEURS** | **II - SUBVENTIONS** |
| Hébergement |  | FSDIE – Unistra |  |  |
| Frais de déplacements |  | Culture-ActionS Crous |  |  |
| Location structure / salle |  | IdEx – Unistra |  |  |
| Location sono / lumières |  | Composante / UFR / École |  |  |
| Location véhicule |  | Ville de Strasbourg |  |  |
| Assurance |  | Eurométropole |  |  |
| Affiches / Tracts |  | Conseil Départemental |  |  |
| Photocopies / Publications |  | Conseil Régional |  |  |
| Service de sécurité |  | DRAC |  |  |
| Autres services extérieurs : |  | DRDJSCS |  |  |
|  |  | Autres subventions :  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **III – CHARGES DE PERSONNEL** | **III – ASSOCIATION** |
| Personnel associatif |  | Fonds propres |  |  |
| Intervenants |  | Reliquat de projet passé |  |  |
| Autres charges de personnel : |  | Autres recettes personnelles : |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **IV – AUTRES DEPENSES** | **IV – AUTRES RECETTES** |
| Droits de musique (SACEM) |  | Sponsors |  |  |
| Droits d’auteurs (SACD)  |  | Publicité |  |  |
| Autres : |  | Partenaires privés  |  |  |
|  |  | Autres : |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **V – TOTAL DEPENSES** | **V – TOTAL RECETTES** |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |  |
| **PARTENAIRES NON FINANCIERS** |
| **NOM DU PARTENAIRE** | **NATURE DE L’AIDE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Le tableau du budget doit tenir sur une page A4.**

**Pièces à joindre au dossier**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projet associatif :** | **Projet individuel :** |
| -Dossier détaillé présentant le projet **\***-Charte(s) de subventionnement FSDIE et/ou Culture-Actions signée(s) par le Président de l’association-Formulaires RGPD Unistra et Crous-Relevé d’identité bancaire-Un exemplaire des documents édités pour le projet (affiches, tracts, guides de rentrée, livrets, journaux…)-Des devis peuvent être ajoutés**Si vous déposez un dossier uniquement pour le Crous :** | -Dossier détaillé présentant le projet **\***-Charte(s) de subventionnement FSDIE et/ou Culture-Actions signée(s) par l’étudiant porteur de projet-Devis relatifs à la demande de financement-Certificat de scolarité du porteur de projet-Liste des personnes associées au projet et copie des cartes d’étudiants le cas échéant-Relevé d’identité bancaire-Un exemplaire des documents édités pour le projet (affiches, tracts, livrets, journaux,…) |
| -Statuts de l’association (les derniers en date) |  |
| -Certificat et extrait du registre des associations (Tribunal d’Instance) |  |
| -Composition du bureau / conseil d’administration pour l’exercice en cours |  |
| -Procès-verbal de l’Assemblée Générale accompagné des bilans moral et financier de l’exercice précédent***\*Pièce facultative*** |  |
|  |  |
|  |  |

**Lieu de dépôt du dossier**

|  |  |
| --- | --- |
| **Étudiant-e-s et associations étudiantes d’Alsace rattachées à l’Université de Strasbourg** | **Etudiant-e-s et associations étudiantes d’autres établissements d’enseignement supérieur** |
|  |  |
| **SERVICE DE LA VIE UNIVERSITAIRE** | **SERVICE CULTUREL** |
| Mission Vie Etudiante | Crous de Strasbourg |
| Université de Strasbourg | 1 quai du Maire Dietrich |
| 43 rue Goethe | 67004 Strasbourg |
| 67000 Strasbourg  |  |
|  |  |
| Contacts : Anne REYMANN  | Contacts : Juliette LACLADERE / Hervé SALICHON |
| Tél. : 03 68 85 63 73  | Tél. : 03 88 21 13 01 / 03 88 21 28 20 |
| Courriel : svu@unistra.fr | Courriel : culture@crous-strasbourg.fr |

**Date et signature du Président de l’association ou du porteur de projet individuel :**

**Nom de l’association ou du porteur individuel :**

**Fait à le**

**Signature :**

**PAGE 4**